

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад компенсирующего вида № 9» городского
округа город Салават Республики Башкортостан и
родителей (законных представителей) воспитанника

_____ г. Салават

_____ " _____ " _____ 20 _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 9» городского округа город Салават Республики Башкортостан (в дальнейшем – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "23 " марта 2012 г. серия 02 № 003026, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Бикмухаметова Юлая Раисовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
действующего в интересах несовершеннолетнего _____

_____,
_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающего по адресу: _____

_____,
_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы – Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 9» городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.3. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанника. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных (ый) лет (год).

1.5. Форма обучения очная _____.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности на основании путевки, выданной Комиссией по комплектованию дошкольных образовательных организаций, заявления родителей (законных представителей), при предъявлении документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), заключения ПМПК и медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для посещения детского сада.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять программу развития образовательной организации, содержание, формы и методы воспитательной работы, выбирать образовательные программы в соответствии с типом образовательной организации и условиями, созданными для воспитания и обучения воспитанников.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности (в том числе на возмездной основе – по желанию Родителя) наименование, объем и содержание которых определяются дополнительным Договором (далее – дополнительные услуги).

2.1.3. Устанавливать режим работы в соответствии с Уставом Учреждения.

Режим посещения Учреждения:

- с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни);
- продолжительность работы ДОО: 07.00 – 19.00;
- режим работы групп: 10,5-часовые с 07.30 до 18.00;
- режим работы дежурных групп: с 07.00 до 07.30.и с 18.00 до 19.00

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. При уменьшении количества воспитанников в летний период, в предпраздничные и каникулярные дни, в связи с косметическим ремонтом образовательной организации и его помещений переводить воспитанников в другие группы. Для полноценного проведения воспитательного образовательного процесса переводить воспитанника из одного корпуса в другой.

2.1.6. Не передавать воспитанника Родителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Рекомендовать Родителю обследование воспитанника ПМПК с целью определения образовательного маршрута, соответствующего состоянию развития и здоровья воспитанника для его дальнейшего пребывания.

2.1.8. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ и РБ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. Факт ознакомления с документами фиксируется в

заявлении о приеме (переводе) воспитанника в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

2.2.4. Выбирать язык образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка Республики Башкортостан.

2.2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участия в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе. Платные образовательные и иные услуги оформляются дополнительным договором.

2.2.8. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение необходимого срока, по согласованию с педагогами группы.

2.2.9. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.). Присутствовать на индивидуальной, групповой непосредственно образовательной деятельности по согласованию с воспитателем, или в Дни открытых дверей.

2.2.10. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.11. Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.13. Получать компенсацию родительской платы в размере, предусмотренной статьёй 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о порядке обращения, условиях назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Республики Башкортостан», утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30.09.2013 N 439, исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду:

- 20 % среднего размера родительской платы – на первого ребенка;
- 50% среднего размера родительской платы – на второго ребенка;
- 70% среднего размера родительской платы – на третьего и последующих детей.

2.2.14. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник с элементами ужина, в соответствии с утвержденным 10-дневным меню и организацией режима пребывания Воспитанника в образовательной организации.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 1 месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги, в том числе по решению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, настоящего договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм

поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, в срок не позднее 15 числа текущего месяца на банковский лицевой счет Воспитанника.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя или старшую медицинскую сестру в случае заболевания воспитанника и иных причин отсутствия по телефонам 35-55-30 (корпус 1), 35-20-71 (корпус 2).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя другим лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Учредителем, в лице Управления образования г. Салавата. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 105 рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательную организацию, родителям выплачивается компенсация в размере, указанном в пп 2.2.13 настоящего Договора.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

3.4. Оплата производится ежемесячно, в срок не позднее 15 числа текущего месяца на банковский лицевой счет Воспитанника.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Содержание и порядок организации оказания дополнительных платных образовательных услуг, их стоимость, оплата регламентируется отдельным договором при условии их осуществления.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы;
- за качество реализации образовательной программы;
- за жизнь и здоровье воспитанников;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.3.. Заказчик несёт ответственность:

- воспитание и развитие своих детей;
- выполнение Устава образовательной организации;
- своевременную плату за присмотр и уход за Воспитанником в организации. - за невыполнение условий настоящего Договора.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «___»____20___г. и действует до «___»____20___г. (выпуск (отчисление) Воспитанника из образовательной организации).

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное Учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 9» городского округа город Салават Республики Башкортостан
Юр. адрес: Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Колхозная, 3
Почтовый адрес: Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Чапаева, 5
Телефон: 8(3476) 35-55-20, 35-20-71
ИНН 0266018782, ОГРН 1020201996231
ОКПО 52977744
р/сч 40701810700001000027
Отделение – НБ Республики Башкортостан
л/сч 20082300000
БИК 048073001
Заведующий МБДОУ № 9 г.Салавата

Ю.Р.Бикмухаметов

М.П.

Отметка о получении 2 –го экземпляра
Заказчиком

Дата _____ Подпись _____

Заказчик:

мать _____

(Ф.И.О. полностью,
подпись)

Паспортные данные

отец _____

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Паспортные данные:

Адрес места жительства, контактные
данные _____

(подпись)